

# **G U V E R N U L R O M Ȃ N I E I**

## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului pentru reutilizarea bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 36 din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și al art. 1 din Legea nr. 216/2016 privind stabilirea destinației unor bunuri imobile confiscate,

**Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.**

### **Articol unic**

Se aprobă Regulamentul pentru reutilizarea bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**PRIM MINISTRU**

**Mihai TUDOSE**

## REGULAMENT

### privind reutilizarea bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

#### Art. 1

Prezentul Regulament stabilește procedura de soluționare de către Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate, denumită în continuare Agenția, a cererilor privind reutilizarea bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului, formulate în condițiile art. 34 și 35 din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, respectiv art. 1 alin. 1 și 2 din Legea nr. 216/2016 privind stabilirea destinației unor bunuri imobile confiscate.

#### Art. 2

Pot formula cereri de reutilizare a bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului, următoarele entități:

- a) consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București sau consiliul local, pentru obiective de natură socială;
- b) asociațiile și fundațiile, Academia Română, precum și academiile de ramură înființate în baza unei legi speciale, pentru obiective de natură socială, de interes public sau în raport cu obiectul lor de activitate, după caz;
- c) autoritățile administrației publice centrale, alte instituții publice de interes național sau regiile autonome de interes național, în scopul utilizării ca sediu principal sau secundar.

#### Art. 3

(1) În baza informațiilor prevăzute la art. 32 alin. 3 din Legea nr. 318/2015, Agenția publică și actualizează, la o secțiune distinctă a paginii de internet a acesteia, lista bunurilor imobile care pot face obiectul reutilizării conform prezentului Regulament. Publicarea și actualizarea se realizează de îndată după primirea de la Agenția Națională de Administrare Fiscală a comunicării privind evaluarea bunurilor imobile.

(2) Lista prevăzută la alin. 1 cuprinde informații cu privire la bunul imobil, precum: situația juridică a imobilului, amplasamentul, fotografiile, data trecerii în proprietatea privată a statului, evaluarea bunului, data de la care bunul poate face obiectul unei cereri de reutilizare, termenul până la care Agenția are obligația să analizeze și, dacă e cazul, să

inițieze procedura de reutilizare, stadiul procedurii de reutilizare sau a procedurilor de valorificare în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 14/2007, după caz.

## **CAPITOLUL II**

### **Procedura soluționării cererilor privind reutilizarea bunurilor imobile intrate, prin confiscare, în proprietatea privată a statului**

#### **Art. 4**

(1) În termen de 20 de zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a listei bunurilor imobile care pot face obiectul reutilizării, entitățile prevăzute la art. 2 pot transmite Agenției o cerere motivată privind reutilizarea bunului imobil. În situația în care nu este depusă nicio cerere în termen de 20 de zile lucrătoare, acesta se prelungește, o singură dată, cu încă 5 zile lucrătoare.

(2) În termen de 45 de zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a listei bunurilor imobile care pot face obiectul reutilizării, Agenția analizează cererile primite și inițiază, după caz, procedura de formulare a unei propuneri către Ministerul Finanțelor Publice în vederea promovării unei Hotărâri de Guvern privind reutilizarea bunului imobil sau notifică Agenția Națională de Administrare Fiscală cu privire la posibilitatea inițierii procedurii de valorificare a bunului imobil în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 14/2007.

(3) Dacă în termenul prevăzut la alin. 1 nu este depusă nicio cerere, Agenția notifică Agenția Națională de Administrare Fiscală cu privire la posibilitatea inițierii procedurii de valorificare a bunului imobil în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 14/2007.

#### **Art. 5**

(1) Cererea prevăzută la art. 4 alin. (1) cuprinde următoarele:

- a) datele de identificare a solicitantului;
- b) bunul imobil pentru care se solicită reutilizarea;
- c) motivarea cererii;
- d) datele de contact ale solicitantului (adresa, numărul de telefon și/sau fax, precum și alte date de contact, după caz);
- e) numele și semnătura conducătorului/reprezentantului legal al entității solicitante;

(2) În cazul unităților administrativ-teritoriale, cererile cuprind indicarea obiectivului de natură socială pentru care se solicită imobilul și modul în care acesta poate contribui la atingerea obiectivului.

(3) În cazul asociațiilor și fundațiilor, precum și al Academiei Române și academiilor de ramură înființate în baza unei legi speciale, cererile cuprind indicarea obiectivului de natură socială, de interes public sau în raport cu obiectul de activitate pentru care se solicită imobilul și modul în care acesta poate contribui la atingerea obiectivului.

(4) La cerere se anexează documente suport din care să rezulte aplicabilitatea criteriilor prevăzute la art. 1 alin. (4) din Legea nr. 216/2016.

(5) În cazul asociațiilor și fundațiilor, cererile vor fi însoțite și de următoarele documente:

- a) copie de pe actul constitutiv și de pe statutul asociației sau fundației;
- b) copie de pe dovada dobândirii personalității juridice;
- c) certificat de atestare fiscală emis de către Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- d) certificat de atestare fiscală privind taxele și impozitele locale și alte venituri ale bugetului local.

(6) Asociațiile și fundațiile care au funcționat cel puțin un an, vor anexa situațiile financiare anuale și bugetele de venituri și cheltuieli pe ultimul an de activitate anterior momentului depunerii cererii.

(7) În cazul asociațiilor și fundațiilor, la cererea prevăzută la art. 4 alin. 1 pot fi anexate și alte documente justificative privind activitățile derulate în scopurile enumerate la art. 2 lit. b), dacă este cazul.

#### **Art. 6**

Cererea se respinge dacă nu a fost depusă în termenele prevăzute la art. 4 alin. (1) sau dacă nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 5 alin. (1) –(6).

#### **Art. 7**

(1) Cererile pot fi depuse la sediul sau punctul de lucru al Agenției sau pot fi transmise, în plic sigilat, direct sau prin posta cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(2) Cererile se înregistrează într-un registru distinct de evidență a reutilizării imobilelor confiscate.

(3) Pentru fiecare imobil cu privire la care s-a formulat cel puțin o cerere de reutilizare, directorul general al Agenției dispune, prin decizie, constituirea unei comisii de analiză formată din 3 membri desemnați din rândul inspectorilor de urmărire și administrare bunuri și personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

(4) Comisia de analiză poate propune motivat directorului general solicitarea de către Agenție de informații, clarificări sau completări de la entitățile solicitante.

(5) În vederea fundamentării propunerii, comisia de analiză poate propune motivat directorului general solicitarea de către Agenție a unor puncte de vedere din partea autorităților și instituțiilor publice care au atribuții în domeniile vizate de cererile de reutilizare a imobilelor.

#### **Art. 8**

(1) Comisia prevăzută la art. 7 alin. 3 analizează cererile de reutilizare primite prin utilizarea criteriilor prevăzute la art. 1 alin. 4 din Legea nr. 216/2016.

(2) În cazul cererilor formulate de către unitățile administrativ-teritoriale, comisia verifică dacă acestea sunt formulate în vederea atingerii obiectivelor de natură socială.

(3) În cazul cererilor formulate de către asociații, fundații, Academia Română și academii de ramură, comisia verifică dacă acestea sunt formulate în vederea atingerii obiectivelor de natură socială, de interes public sau în raport cu obiectul lor de activitate.

#### **Art. 9**

Comisia de analiză prezintă directorului general o notă internă prin care formulează propuneri motivate cu privire la admiterea sau respingerea cererilor și inițierea procedurii de promovare a unei Hotărâri de Guvern sau notificarea către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu privire la posibilitatea inițierii procedurii de valorificare a bunului imobil în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 14/2007, după caz.

#### **Art. 10**

Agenția comunică solicitanților soluția de admitere sau respingere a cererii.

#### **Art. 11**

În cazul admiterii cererii de reutilizare, Agenția comunică Ministerului Finanțelor Publice, în termenul prevăzut de art. 1 alin. (3) din Legea nr. 216/2016, propunerea motivată de reutilizare a imobilului, însoțită de documentația depusă de solicitant.

#### **Art. 12**

Soluția de respingere a cererii de utilizare se comunică Agenției Naționale de Administrare Fiscală în vederea inițierii procedurii de valorificare în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 14/2007.

### **CAPITOLUL III**

#### **Dispoziții finale**

#### **Art. 13**

(1) Agenția include în raportul anual de activitate o secțiune privind reutilizarea bunurilor imobile confiscate.

(2) În procesul de reutilizare a bunurilor imobile se asigură vizibilitatea față de public a faptului că bunurile respective au fost confiscate în urma unor proceduri judiciare penale. În vederea asigurării unei abordări unitare, Agenția elaborează un ghid de identitate vizuală pe care îl publică pe pagina proprie de internet. Ghidul de identitate vizuală include principiile de design și identitate de bază ce vor fi aplicate în toate tipurile de materiale: broșuri, afișe, panouri, publicații, prezentări interactive, documente de lucru, anunțuri, comunicate de presă, orice alte materiale cu caracter informativ privind reutilizarea imobilelor confiscate.